**钱塘区社会发展局2021年度政府信息公开工作年度报告**

一、总体情况

（一）主动公开政府信息情况

截至12月31日，在区政府官网上主动公开条目294项。同时，为扩大政务信息公开普及度，提高社会公众关注度和参与度，区社发局充分利用网站、微信等互联网方式进行政务公开宣传。通过局“钱塘社发”微信公众号发布各类信息449条。

（二）依申请公开政府信息情况

截至12月31日，钱塘区社发局2021年共受理信息公开申请1件，通过网络渠道申请，均已按《中华人民共和国政府信息公开条例》有关规定办理完结，没有发生针对本部门信息公开方面的行政复议和行政诉讼。按照有关规定，本年度本局没有向政府信息公开申请人收取费用的情况。

（三）政府信息管理情况

截至12月31日，钱塘区社发局加强公开信息管理，对于拟申请公开的政务信息进行流程化审核，对《机关、单位互联网网站信息发布保密审查表》进行存档。

（四）平台建设情况

按照有关部门关于信息化建设集约化要求，我局不单独建立部门门户网站，相关政务信息均通过区官网门户予以发布。同时为加强政务公开，我局开通了局官方微信公众号，动态发布相关通告公示和信息公开内容。

（五）监督保障情况

根据上级文件精神和区委、区政府部署，按照“主要领导亲自抓，分管领导具体抓，专门科室抓落实”工作要求，区社发局在2021年度高度重视政务公开工作，健全工作机制，做好重点工作。及时贯彻落实上级部门关于做好政务信息公开工作的文件精神，研究部署政务信息公开工作，建立了主要领导负总责，分管领导主抓，办公室具体负责，各科室密切配合的工作机制。主动公开与依申请公开双管齐下，切实推动政务信息公开工作深入开展。通过积极落实相关工作，政务信息公开频率得到进一步提高，职责分工得到进一步明确。

二、主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 1 | 0 | 1 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 |   |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 96 |
| 行政强制 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 四、结转下年度继续办理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

1.加强业务学习。2022年，我们将按照国家、省、市、区有关要求，切实加强《中华人民共和国政府信息公开条例》的学习宣传力度，持续将政务公开作为面向群众的重要工作，认真抓好落实。

2.规范公开内容。全面、规范做好公开档案资料的归集、整理、保存工作外，扩大信息量和信息公开覆盖面，对于已发布内容进行有效梳理，对于未发布内容进行严格审核。

3.提高公开时效性。对于已开展的活动，已办结的事项进行及时公开及时上报，对于已经过了时效的公开内容及时回收，推动政务公开工作积极有效的开展落实。

六、其他需要报告的事项

本年度未收取信息处理费。